



Общество с ограниченной ответственностью «Хартия»

**хартия**

**Филиал «Тульский»**

300028, Тульская обл., г. Тула, ул.9 мая, д.24  
Телефон: +7 (4872) 77-05-31,  
e-mail: [tula@hartiya.com](mailto:tula@hartiya.com),  
<http://tula.hartiya.com/>

ИНН/КПП: 7703770101/ 710443001, ОГРН: 1127746462250  
ОКВЭД 38.1, ОКАТО 45280554000  
р/с 40702810438000191672,  
к/с 30101810400000000225  
БИК 044525225 в ПАО СБЕРБАНК, Г. МОСКВА

## ПРИКАЗ

**21 января 2019 года**

**№ 03/19**

О предоставлении скидки многодетным семьям на коммунальную услугу по обращению с твердыми коммунальными отходами.

В связи с началом осуществления деятельности ООО «Хартия» в качестве Регионального оператора по обращению с твердыми коммунальными отходами с 01 января 2019 года на территории МО г. Тула, Киреевского и Щекинского районов Тульской области и в соответствии с предложением губернатора Тульской области А.Г. Дюмина

Приказываю:

1. Многодетным семьям, имеющим «удостоверение многодетной семьи», установленного законодательством РФ образца и выданного органами социальной защиты населения РФ, предоставлять скидку на коммунальную услугу по обращению с твердыми коммунальными отходами в виде оплаты коммунальной услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами только на родителей и двух несовершеннолетних детей (плата за третьего и последующих детей не осуществляется).
2. Для предоставления многодетной семье скидки на коммунальную услугу по обращению с твердыми коммунальными отходами необходимо обратиться в офис ООО «Хартия» со следующим (обязательным) пакетом документов:
  - 1) Заявление установленной региональным оператором формы о предоставлении скидки на оплату коммунальной услуги за третьего ребенка и последующих детей;
  - 2) Копия удостоверения многодетной семьи установленного законодательством РФ образца и выданного органами социальной защиты населения;
  - 3) Справка/выписка из домовой книги с количеством зарегистрированных в помещении/домовладении граждан и детей.

- 3) Справка/выписка из домовой книги с количеством зарегистрированных в помещении/домовладении гражданах и детях.
  - 4) Согласие родителя-заявителя на обработку его персональных данных и согласие на обработку персональных данных детей.
3. Данное заявление специалист отдела по работе с РЦ принимает с присвоением входящего номера и даты получения заявления с обязательным пакетом документов.
4. Ответственный специалист отдела по работе с РЦ в течение 7 рабочих дней с момента получения заявления от многодетной семьи с обязательным пакетом документов обязан:
- 1) проверить полученное от многодетной семьи заявление с обязательным пакетом документов;
  - 2) произвести перерасчет выставленного многодетной семье счета на оплату услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами с учетом причитающейся скидки от ООО «Хартия»;
  - 3) перерасчет произвести с 01 января 2019 года;
  - 4) производить начисление многодетной семье с учетом причитающейся скидки от ООО «Хартия»;
  - 5) в случае отсутствия какого-либо документа к переданному заявлению многодетной семьи из обязательного пакета документов, отдел расчетов обязан уведомить многодетную семью о необходимости предоставления отсутствующих/необходимых в заявлении документов;
  - 6) в случае невозможности проведения перерасчета или осуществления начисления многодетной семье за услугу по обращению с твердыми коммунальными отходами с учетом причитающейся многодетной семье скидки от ООО «Хартия», специалист отдела по работе с РЦ обязан уведомить о данном факте (путем направления письма с указанием причин) обратившуюся с заявлением многодетную семью.
5. контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

**Директор филиала «Тульский»  
ООО «Хартия»**



**Г.М. Борodin**